



Rencana Strategis

RSUD Puri Husada Tembilahan
Tahun 2024 - 2026

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, atas segala limpahan rahmat dan Karunia-Nya, sehingga Rencana Startegis (Renstra) RSUD Puri Husada Tembilahan Tahun 2024-2026 dapat tersusun sesuai rencana.

Rencana Strategis ini disusun mengacu pada RPD Kabupaten Indragiri Hilir Tahun 2024-2026 serta dengan memperhatikan Peraturan Kabupaten Indragiri Hilir Nomor 48 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Badan Daerah Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Indragiri Hilir, yang merupakan pedoman bagi RSUD Puri Husada Tembilahan serta masyarakat dalam penyelenggaraan pembangunan kesehatan 3 (tiga) tahun ke depan.

Kami menyadari Rencana Strategis yang disusun ini, belum secara sempurna menggambarkan perencanaan pembangunan kesehatan di Kabupaten Indragiri Hilir, namun demikian kami berharap Renstra ini akan menjadi arah dan pedoman bagi RSUD Puri Husada Tembilahan dalam menyusun Rencana Kerja Tahunan.

Tembilahan, Mei 2023

PEMIMPIN BLUD
RSUD PURI HUSADA TEMBILAHAN



dr. SAUT PAKPAHAN

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR TABEL	iv
DAFTAR GAMBAR	v
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Dasar Hukum Penyusunan	3
1.3 Maksud dan Tujuan.....	7
1.4 Sistematika Penulisan.....	8
BAB II GAMBARAN PELAYANAN RSUD PURI HUSADA TEMBILAHAN	10
2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur RSUD Puri Husada Tembilahan ..	10
2.2 Sumber Daya RSUD Puri Husada Tembilahan	13
2.3 Kinerja Pelayanan RSUD Puri Husada Tembilahan.....	17
2.4 Kelompok Sasaran Layanan	23
BAB III PERMASALAHAN DAN ISU-ISU RSUD PURI HUSADA TEMBILAHAN	25
3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi RSUD Puri Husada Tembilahan.....	25
3.2 Isu Strategis	27
BAB IV TUJUAN DAN SASARAN.....	28
4.1 Tujuan dan Sasaran	28
4.2 Cascading Kinerja.....	30
BAB V STRATEGIS DAN ARAH KEBIJAKAN	32
5.1 Strategi	32
5.2 Arah Kebijakan.....	32

BAB VI	RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN	35
BAB VII	KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN.....	41
BAB VIII	PENUTUP.....	50

DAFTAR TABEL

Tabel 2.2.1.1	Komposisi SDM berdasarkan status pegawai	13
Tabel 2.2.1.2	Komposisi SDM berdasarkan Golongan Ruang ASN	14
Tabel 2.2.1.3	Komposisi SDM berdasarkan jenis pendidikan	14
Tabel 2.2.2.1	Rekapitulasi Prasarana RSUD Puri Husada Tembilahan	15
Tabel 2.2.2.2	Rekapitulasi Barang RSUD Puri Husada Tembilahan.....	17
Tabel 2.3.1	Pendapatan RSUD Puri Husada Tembilahan	18
Tabel 2.3.2	Target Indikator Mutu Nasional Rumah Sakit	18
Tabel 2.3.3	Target Indikator Rumah Sakit	20
Tabel 2.3.4	Kinerja Pelayanan RSUD Puri Husada Tembilahan 2016-2020	21
Tabel 2.3.5	Anggaran dan Realisasi Pendanaan	22
Tabel 2.4.1	Kelompok Sasaran Layanan	23
Tabel 3.1	Pemetaan Permasalahan Pelayanan PD	26
Tabel 4.1	Tujuan dan Sasaran RSUD Puri Husada Tembilahan.....	29
Tabel 4.2	Cascading Kinerja	30
Tabel 5.1	Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan	34
Tabel 6.1	Rencana program, Kegiatan, Indikator Kinerja, kelompok sasaran dan Pendanaan Indikatif RSUD Puri Husada Tembilahan Tahun 2024-2026	36
Tabel 7.1	Indikator Kinerja Utama (IKU)	45
Tabel 7.2	Indikator Kinerja Kunci (IKK)	47
Tabel 7.3	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	48

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Bagan Struktur Organisasi.....	13
---	----

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dengan adanya amanat Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2016 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2015 Tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2014 Tentang Pemilihan, Bupati, Dan Walikota Menjadi Undang-Undang dalam pasal 201 ayat (9) menyatakan bahwa untuk mengisi kekosongan jabatan Gubernur dan Wakil Gubernur, Bupati dan Wakil Bupati, serta Walikota dan Wakil Walikota yang berakhir masa jabatannya tahun 2022 dan 2023, diangkat penjabat Gubernur, penjabat Bupati, dan penjabat Walikota sampai dengan terpilihnya Gubernur dan Wakil Gubernur, Bupati dan Wakil Bupati, serta Walikota dan Wakil Walikota melalui Pemilihan serentak nasional pada tahun 2024. Dengan demikian, Kepala Daerah Kabupaten Indragiri Hilir akan diisi oleh Pj Bupati sebagai pengganti Bupati saat masa jabatannya sudah berakhir di Tahun 2023. Menindaklanjuti hal tersebut, melalui Instruksi Menteri Dalam Negeri nomor 52 Tahun 2022 tentang Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah (RPD) Bagi daerah dengan masa jabatan Kepala Daerah berakhir pada tahun 2023.

Tujuan dikeluarkannya aturan tersebut sebagai jembatan bagi penyusunan dokumen Perencanaan bagi daerah yang berakhir di Tahun 2023 dalam hal penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah tahunan RKPD. Untuk seterusnya akan menjadi pedoman penyusunan rancangan KUA-PPAS

sebagai rangkaian penyusunan APBD.

Perangkat daerah berkewajiban menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2024 dengan mengacu pada Tujuan dan Sasaran Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Indragiri Hilir Tahun 2024-2026 dalam rangkaian pohon kinerja dan cascading sebagai dasar untuk menentukan strategi dan arah kebijakan pembangunan selama Tahun 2024-2026. Rencana Strategis OPD merupakan bagian dari RPD yang tidak bisa dipisahkan, karena pada dasarnya Renstra Perangkat Daerah merupakan bagian dari RPD. Sasaran RPD termasuk program prioritas akan dicapai melalui Renstra Perangkat Daerah dari tahun 2024 hingga 2026. Implementasi dari RPD Kabupaten Indragiri Hilir dituangkan didalam Renstra masing-masing Perangkat Daerah sesuai tugas dan fungsinya. Kepala Daerah bertanggungjawab terhadap pencapaian tujuan RPD, sedangkan Kepala Perangkat Daerah bertanggungjawab terhadap pencapaian sasaran Renstra Perangkat Daerah yang harus dipertanggungjawabkan setiap tahun dan akhir masa jabatan. Keberhasilan kepala Perangkat Daerah dalam mencapai target kinerja impact dan outcome dalam Renstra Perangkat Daerah.

Dengan regulasi nasional yang terus berkembang, salah satunya ditetapkannya Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah yang kemudian dimutakhirkan melalui Kepmendagri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah, secara signifikan mengubah struktur dan

nomenklatur perencanaan pembangunan dan penganggaran menjadi dasar dokumen Renstra Perangkat Daerah Kabupaten Indragiri Hilir.

Penyusunan RENSTRA RSUD Puri Husada Tembilahan diharapkan mengimplementasikan Tujuan dan Sasaran RPD . RENSTRA ini digunakan sebagai pedoman dalam penyusunan rencana kerja (RENJA) tahunan, Tahun 2024, 2025 dan 2026. Melalui RENSTRA diharapkan dapat mengakselerasi percepatan pembangunan dan pemulihan ekonomi , serta mengakomodir pencapaian target/indikator pembangunan daerah, Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Indikator Kinerja Kunci (IKK) RSUD Puri Husada Tembilahan dengan demikian tujuan pembangunan dapat segera tercapai.

1.2 Dasar Hukum Penyusunan

Rencana Strategis RSUD Puri Husada Tahun 2024-2026 disusun berdasarkan :

1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 1965 tentang Pembentukan Kabupaten Daerah Tingkat II Indragiri Hilir Dengan mengubah Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kabupaten Dalam Lingkungan Provinsi Sumatera Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 49, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 2574);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
5. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan ((Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 183 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6398);
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Laporan Dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323);
7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 72 Tahun 2019 Tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 Tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);

8. Peraturan Presiden Nomor 59 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 136 Tahun 2017);
9. Instruksi Presiden Nomor 9 Tahun 2000 tentang Pengarusutamaan Gender dalam Pembangunan Nasional;
10. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2021 Tentang Kebijakan Kabupaten/ Kota Layak Anak;
11. Undang-undang Nomor 44 Tahun 2009 Tentang Rumah Sakit
12. Undang-undang Nomor 36 Tahun 2009 Tentang Kesehatan
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tatacara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 9 Tahun 2018 tentang Reviu Atas Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Strategis Perangkat Daerah;
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita

Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);

17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 39 Tahun 2020 tentang Pengutamaan Penggunaan Alokasi dan Penggunaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (Berita Negara Republik Indonesia tahun 2020 Nomor 581);
18. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi, dan Inventarisasi Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
19. Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 52 Tahun 2022 tentang Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bagi Daerah Dengan Masa Jabatan Kepala Daerah berakhir Pada Tahun 2023;
20. Peraturan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Kabupaten Indragiri Hilir Tahun 2005-2023 (Lembaran Daerah Kabupaten Indragiri Hilir Tahun 2008 Nomor 26);
21. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 79 Tahun 2018 tentang Badan Layanan Umum Daerah;
22. Peraturan Bupati Indragiri Hilir Nomor 48 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Badan Daerah Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Indragiri Hilir;
23. Peraturan Bupati Indragiri Hilir Nomor 4 Tahun 2023 Tentang Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir Tahun 2024-2026.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Renstra RSUD Puri Husada Tembilahan adalah mengumpulkan dan menganalisis data dan informasi guna mendukung penyusunan Renstra RSUD Puri Husada Tembilahan Tahun 2024-2026. Sementara itu, tujuannya adalah:

1. Menyesuaikan dengan Kebijakan Nasional.
2. Menelaah kinerja RSUD Puri Husada Tembilahan lima tahun terakhir berdasarkan sasaran/target Renstra Dinas/Badan Kurun waktu 5 tahun, menurut Indikator Mutu Rumah Sakit, indikator kinerja pelayanan PD dan atau indikator lainnya.
3. Merumuskan permasalahan dan isu strategis pembangunan berdasarkan capaian kinerja pembangunan daerah beberapa tahun terakhir dan rumusan permasalahan pembangunan kabupaten/kota sesuai tupoksi RSUD Puri Husada Tembilahan.
4. Memberikan arahan tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program, kegiatan dan sub kegiatan pembangunan dalam kurun waktu tiga tahun dalam pelaksanaan tugas dan fungsi RSUD Puri Husada Tembilahan.
5. Mengelola upaya-upaya dalam pencapaian tujuan dan sasaran RSUD Puri Husada Tembilahan secara sistematis dan terorganisir, diantaranya melalui penetapan target-target kinerja sebagai alat ukur kinerja sebagai dasar dalam melakukan pengendalian dan evaluasi kinerja;
6. Menyediakan pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja (Renja) RSUD Puri Husada Tembilahan yang merupakan dokumen perencanaan tahunan, untuk selanjutnya menjadi dasar penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) serta

Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA).

1.4 Sistematika Penulisan

Dokumen Rencana Strategis RSUD Puri Husada Tembilahan Tahun 2024 -2026 disusun dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I : Pendahuluan

Memuat latar belakang penyusunan dokumen, dasar hukum penyusunan, sistematika penulisan, serta maksud dan tujuan penyusunan dokumen RENSTRA RSUD Puri Husada Tembilahan.

BAB II : Gambaran Pelayanan RSUD Puri Husada Tembilahan

Menjelaskan Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi, Sumber Daya, Kinerja Pelayanan, serta Kelompok Sasaran Layanan di lingkungan RSUD Puri Husada Tembilahan

BAB III : Permasalahan dan Isu Strategis RSUD Puri Husada Tembilahan

Menjelaskan Permasalahan Pelayanan, dan Isu Strategis yang ada di RSUD Puri Husada Tembilahan

BAB IV : Tujuan dan Sasaran

Menjelaskan Tujuan dan Sasaran, dan Cascading Kinerja

BAB V : Strategi dan Arah kebijakan

Menjelaskan Strategi dan Arah Kebijakan yang akan diambil dalam mewujudkan tujuan dan sasaran RSUD Puri Husada Tembilahan

BAB VI : Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan serta Pendanaan

Memuat dan menjabarkan seluruh program, kegiatan dan

sub kegiatan beserta indikator serta pendanaan yang direncanakan selama kurun waktu 3 (tiga) Tahun.

BAB VII : Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan

Memuat dan menjelaskan kinerja penyelenggaraan bidang Kesehatan di RSUD Puri Husada Tembilahan

BAB VIII : Penutup

Menjelaskan ketentuan perencanaan menjelang akhir periode perencanaan, serta tata laksana Renstra RSUD Puri Husada Tembilahan 2024-2026.

BAB II

GAMBARAN PELAYANAN RSUD PURI HUSADA TEMBILAHAN

2.1 Tugas, fungsi dan struktur RSUD Puri Husada Tembilihan

Berdasarkan pada Peraturan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir Nomor 48 Tahun 2016 bahwa RSUD Puri Husada merupakan unsur Pendukung tugas Bupati. Dipimpin langsung oleh seorang Direktur yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

Tugas Melaksanakan menyelenggarakan pemerintahan dibidang pelayanan kesehatan secara berdaya guna dan berhasil guna dengan mengutamakan penyembuhan, pemulihan dengan upaya peningkatan serta pencegahan dan melaksanakan upaya rujukan serta dapat melaksanakan wewenang yang diserahkan oleh pemerintah kepada daerah dalam rangka desentralisasi.

Fungsi RSUD Puri Husada dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud ayat(1), menyelenggarakan fungsi : Perumusan kebijakan teknis bidang pelayanan perawatan, pelayanan medis dan penunjang medis, dan penunjang non medik, pemberian dukungan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah dibidang pelayanan keperawatan, pelayanan medis dan penunjang non medik, pembinaan dan pelaksanaan tugas bidang pelayanan perawatan, pelayanan medis dan penunjang medis, dan penunjang non medik, pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsi.

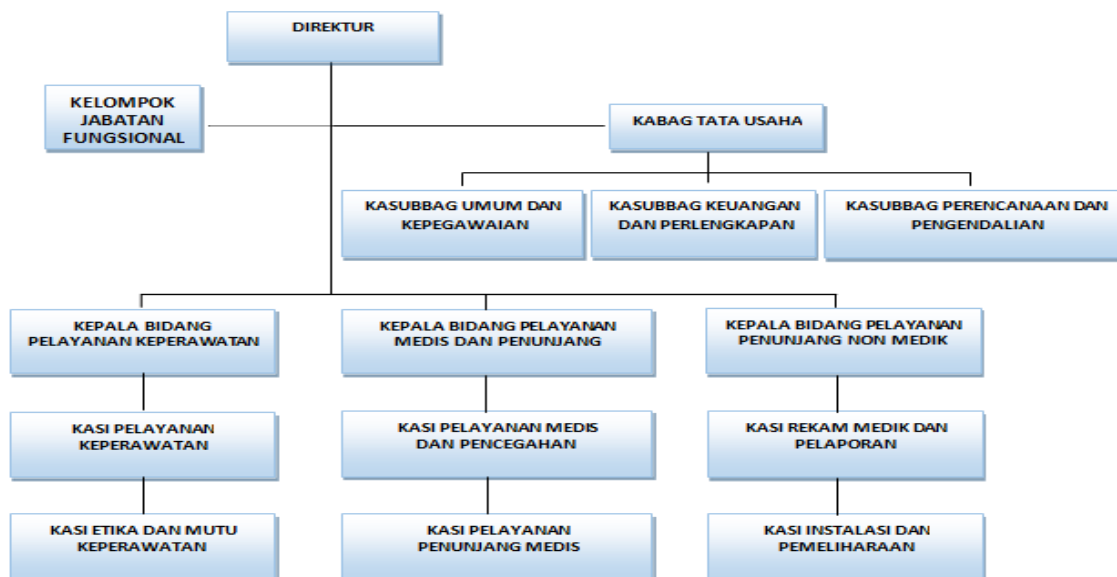
Tugas-tugas RSUD Puri Husada Tembilihan yang dipimpin oleh pejabat eselon IIIa dengan susunan organisasi sebagai berikut :

1. **Direktur**
Direktur Rumah Sakit Umum Daerah mempunyai tugas memimpin, merencanakan, membina mengkoordinasikan dan mengawasi serta mengevaluasi pelaksanaan tugas sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
2. **Kepala Bagian Tata Usaha**
Bagian Tata Usaha mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Direktur lingkup penatausahaan dan kesekretariatan.
3. **Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian**
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Bagian Tata Usaha lingkup administrasi umum dan kepegawaian.
4. **Kepala Sub Bagian Keuangan dan Perlengkapan**
Kepala Sub Bagian Keuangan dan Perlengkapan mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas bagian tatausaha lingkup Keuangan dan Perlengkapan.
5. **Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pengendalian**
Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Pengendalian mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Bagian tata usaha lingkup Perencanaan dan Pengendalian.
6. **Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan**
Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Direktur lingkup Bidang Keperawatan.
7. **Kepala Seksi Pelayanan Keperawatan**
Kepala Seksi Pelayanan Keperawatan mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Bidang Pelayanan Keperawatan
8. **Kepala Seksi Etika dan Mutu Keperawatan**
Kepala Seksi Etika dan Mutu Keperawatan mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Bidang Pelayanan Keperawatan.

9. Kepala Bidang Pelayanan Medis dan Penunjang Medis
Kepala Bidang Pelayanan Medis dan penunjang Medis melaksanakan tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Direktur lingkup Bidang Pelayanan Medis dan Penunjang Medis.
10. Kepala Seksi Pelayanan Medis dan Pencegahan
Kepala Seksi Pelayanan Medis dan Pencegahan melaksanakan tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Bidang Pelayanan Medis dan Penunjang Medis.
11. Kepala Seksi Pelayanan Penunjang Medis
Kepala Seksi Pelayanan Penunjang Medis mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Bidang Pelayanan Penunjang Medis.
12. Kepala Bidang Pelayanan Penunjang Non Medik
Kepala Bidang Pelayanan Penunjang Non Medik mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian tugas Direktur lingkup Bidang Pelayanan Penunjang Non Medik.
13. Kepala Seksi Rekam Medik dan Pelaporan
Kepala Seksi Rekam Medik dan Pelaporan melaksanakan tugas pokok sebagian tugas Bidang Penunjang Non Medik.
14. Kepala Seksi Instalasi dan Pemeliharaan
Kepala Seksi Instalasi dan Pemeliharaan melaksanakan tugas pokok sebagian tugas Bidang Penunjang Non Medik.

Gambar 2.1

Bagan Struktur Organisasi RSUD Puri Husada Tembilihan



(Lampiran Peraturan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir, Nomor 31 Tahun 2008)

2.2 Sumber Daya RSUD Puri Husada Tembilihan

2.2.1 Sumber Daya Manusia/Aparatur

Tabel 2.2.1.1

Komposisi Sumber Daya Manusia Berdasarkan Status Pegawai Per Desember Tahun 2022

NO.	STATUS PEGAWAI	JUMLAH
1.	ASN	222
2.	NON ASN	453
Total		675

Sumber : Data Kepegawaian RSUD Puri Husada Tembilihan Tahun 2022

Tabel 2.2.1.2

Komposisi Sumber Daya Manusia Berdasarkan Golongan Ruang ASN
 Per Desember 2022

NO.	GOLONGAN RUANG ASN	JUMLAH
1.	IV	35
2.	III	159
3.	II	26
4.	I	2
Total		222

Sumber : Data Kepegawaian RSUD Puri Husada Tembilahan Tahun 2022

Tabel 2.2.1.3

Komposisi Sumber Daya Manusia Berdasarkan Jenis Pendidikan
 Per Desember 2022

NO.	JENIS PENDIDIKAN	ASN	NON ASN
1.	S2	29	7
2.	S1	67	98
3.	D IV	18	8
4.	D III	79	190
5.	D II	0	0
6.	D I	4	2
7.	SLTA	21	108
8.	SLTP	1	9
9.	SD	3	14
10.	Non Pendidikan	0	17
Total		222	453

Sumber : Data Kepegawaian RSUD Puri Husada Tembilahan Tahun 2022

2.2.2 Sarana dan Prasarana

Rumah Sakit Umum Daerah Puri Husada Tembilahan dalam memberikan pelayanan publik selain didukung oleh sumber daya manusia sebagaimana diuraikan di atas juga didukung sarana operasional (yang merupakan aset) antara lain berupa sarana gedung pelayanan serta peralatan-peralatan medis dan penunjang medis. Data tersebut dapat dilihat pada Tabel dibawah ini :

Tabel 2.2.2.1
 Rekapitulasi Prasarana RSUD Puri Husada Tembilahan Per Desember 2022

Uraian		Ketersediaan	
		Ada	Jumlah/Kapasitas
Data Sarana			
Penunjang Non Medik RS			
	Instalasi Pencucian Linen/Loundry	√	1
	Tempat Ibadah	√	1
	Instalasi Sterilisasi Pusat/CSSD	√	1
DATA PRASARANA			
Sumber Listrik			
	Listrik PLN	√	250 KVA
	Genset	√	2
	UPS	√	300 KVA
Sumber Air			
	PDAM	√	50 M3
	Sumur Dangkal	√	100 M3
	Mata Air	-	-
	Air Hujan	√	40 M3
	Sumur Dalam/Artesis	-	3 Unit
Pengolahan Limbah			
	Limbah Padat	√	1 Unit
	Limbah Cair	√	1 Unit
	TPS Limbah B3/Infeksius berijin	-	-
	Kerjasama Pengolahan Limbah Kepihak Berijin	√	6 Dokumen
Gas Medik dan Vakum Medik			

	Sentral	√	
	Tabung	√	84 Tabung
Pengkondisian Udara			
	AC Split	√	150 Unit
Penanggulangan Bahaya Kebakaran			
	APAR	√	59 Unit
	Hidran		
Lift			
	Bed Lift		
	Lift Barang		
	Lift Penumpang		
Boiler			
	Boiler		
Tata Udara			
	Ventilasi Alami	√	120 ACH

Sumber : Laporan Keuangan dan Aset RSUD Puri Husada Tembilihan Tahun 2022

Kondisi eksisting saat ini, RSUD Puri Husada Tembilihan telah berbenah baik dalam pengembangan Sarana dan Prasarana maupun pengembangan Pelayanan, terdapat bangunan terpadu yang dilengkapi dengan lift pasien dan lift barang. Terdapat pula ruangan pelayanan CT Scan yang dianggarkan melalui pendanaan APBN PEN (Pemulihan Ekonomi Nasional) pada Tahun 2022.

Tabel 2.2.2.2
 Rekapitulasi Barang RSUD Puri Husada Tembilahan Per Desember 2022

Kode	Nama Barang Berdasarkan Bidang Barang)	Jumlah		Ket
	Pemerintah Kabupaten/Kota			
01	TANAH	1	9.736.800.000,00	
02	ALAT-ALAT BESAR	15	67.674.500,00	
03	ALAT-ALAT ANGKUTAN	38	2.901.957.509,00	
04	ALAT BENGKEL DAN ALAT UKUR	16	34.443.500,00	
06	ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA	3348	8.877.159.940,00	
07	ALAT STUDIO DAN ALAT KOMUNIKASI	95	798.621.000,00	
08	ALAT-ALAT KEDOKTERAN	1025	38.452.494.232,92	
09	ALAT LABORATORIUM	104	2.081.205.106,00	
10	ALAT-ALAT PERSENJATAAN/KEAMANAN	4	119.974.000,00	
11	BANGUNAN GEDUNG	49	18.987.409.285,00	
12	MONUMEN	2	706.979.000,00	
13	JALAN DAN JEMBATAN	1	198.970.000,00	
14	BANGUNAN AIR/IRIGASI	17	1.114.034.500,00	
15	INSTALASI	5	2.814.542.000,00	
16	JARINGAN	1	106.310.000,00	
18	BARANG BERCORAK KEBUDAYAAN	1	4.700.000,00	
TOTAL		4722	87.003.274.572,92	

Sumber : Laporan Keuangan dan Aset RSUD Puri Husada Tembilahan Tahun 2022

2.3 Kinerja Pelayanan RSUD Puri Husada Tembilahan

Pembangunan yang dilaksanakan di Rumah Sakit Umum Puri Husada Tembilahan pada periode ini mengalami peningkatan, seperti tersedianya ruang Rawat inap dan rawat jalan terpadu, bangunan coldstorage. Dalam periode ini terjadi juga peningkatan jumlah layanan spesialis seperti

dibukanya beberap poli klinik spesialis yaitu Poli klinik Geriatri, dengan menambah jumlah tenaga medis spesialis baik tenaga kontrak maupun melalui kerjasama dengan berbagai pihak universitas.

Rumah Sakit Umum Daerah Puri Husada Tembilahan berstatus BLUD Penuh pada Tahun 2012, dengan status BLUD terjadi peningkatan pendapatan dan peningkatan pelayanan baik kualitas maupun kuantitas. Hal ini digambarkan:

1. Target Pendapatan Rumah Sakit Tahun 2024 s/d 2026
2. Indikator Mutu Rumah Sakit.

Tabel 2.3.1

Pendapatan RSUD Puri Husada Tembilahan Target 2024-2026

NO	URAIAN	PENDAPATAN		
		TARGET		
		2024	2025	2026
1.	Pendapatan	60.000.000.000	70.000.000.000	80.000.000.000

Sumber : Laporan Keuangan dan Aset RSUD Puri Husada Tembilahan Tahun 2022

Dari Tabel diatas dapat digambarkan bahwa target 2024 s/d 2026 terdapat peningkatan pada pendapatan Rumah Sakit rata-rata 15%.

Tabel 2.3.2

Target Indikator Mutu Nasional Rumah Sakit 2024 s/d 2026

No	Indikator	Standar	Nilai Indikator		
			Target		
			2024	2025	2026
1.	Kepatuhan kebersihan cuci tangan	85%	100%	100%	100%
2.	Kepatuhan penggunaan APD	100%	100%	100%	100%
3.	Kepatuhan identifikasi	100%	100%	100%	100%

Rencana Strategis (RENSTRA)
RSUD Puri Husada Tembilahan
Tahun 2024 – 2026

	pasien				
4.	Waktu tanggap operasi section sesarea emergenci	>80%	100%	100%	100%
5.	Waktu tunggu rawat jalan	>80%	100%	100%	100%
6.	Penundaan operasi elektif	<5%	0%	0%	0%
7.	Kepatuhan waktu visite dokter	>80%	100%	100%	100%
8.	Pelaporan hasil kritis laboratorium	100%	100%	100%	100%
9.	Kepatuhan penggunaan formularium nasional	>80%	100%	100%	100%
10.	Kepatuhan Terhadap Alur Klinis (Clinical Patway)	80%	80%	80%	80%
11.	Kepatuhan upaya pencegahan resiko pasien jatuh	100%	100%	100%	100%
12.	Kecepatan waktu tanggap complain	>80%	100%	100%	100%
13.	Kepuasan pasien	100%	88,30%	90%	95%

Sumber : Laporan Peningkatan Mutu Dan Keselamatan Pasien RSUD Puri Husada Tembilahan

Dari Tabel diatas dapat digambarkan target Indikator Mutu Nasional Rumah Sakit selama Tahun 2024 dan 2026 sesuai dengan target RSUD Puri Husada Tembilahan.

Tabel 2.3.3
 Target Indikator Mutu Prioritas Rumah Sakit 2024 s/d 2026

No	Indikator	Standar	Nilai Indikator		
			Target		
			2024	2025	2026
1.	Mengurangi risiko infeksi terkait Pelayanan Kesehatan	1,5%	0%	0%	0%
2.	Pelayanan Poli Geriatri	100%	100%	100%	100%
3.	Waktu Tanggap Pelayanan Dokter di Gawat Darurat	100%	100%	100%	100%
4.	Ketepatan Waktu Penyusunan Laporan Keuangan	100%	100%	100%	100%
5.	Kejadian Kematian di Meja Operasi	1%	0%	0%	0%

Laporan Peningkatan Mutu Dan Keselamatan Pasien RSUD Puri Husada Tembilahan

Dari Tabel diatas dapat digambarkan target Indikator Mutu Prioritas Rumah Sakit selama Tahun 2024 dan 2026 sesuai dengan target RSUD Puri Husada Tembilahan.

Tabel 2.3.4
 Kinerja Pelayanan RSUD Puri Husada Tembilahan 2017-2021

No	Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	Target NSPK	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun					Realisasi Capaian Tahun					Rasio Capaian pada Tahun				
					2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021
1.	Nilai AKIP RSUD Puri Husada Tembilahan				CC	CC	BB	B	BB	CC	CC	BB	B	BB	100%	100%	100%	100%	100%
2.	Nilai PMP RB RSUD Puri Husada Tembilahan				0	0	0	0	B	0	0	0	0	B	100%	100%	100%	100%	100%
3.	Tingkat Akreditasi RS				Utama	Utama	Utama	Utama	Utama	Utama	Utama	Utama	Utama	Utama	100%	100%	100%	100%	100%
4.	Indeks Kepuasan Masyarakat				77,00	77,00	77,00	77,50	78,59	77,00	77,00	77,00	77,50	78,59	100%	100%	100%	100%	100%

Dari Tabel diatas dapat digambarkan bahwa realisasi yang ingin dicapai sesuai dengan target.

Tabel 2.3.5
Anggaran dan Realisasi Pendanaan RSUD Puri Husada Tembilahan Tahun 2017 s/d 2021

Uraian	Anggaran pada Tahun ke					Realisasi Anggaran pada Tahun ke					Rasio antara Realisasi dan Anggaran Tahun ke (%)					Rata-rata Pertumbuhan (%)	
	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	2017	2018	2019	2020	2021	Anggaran	Realisasi
Belanja	100.776.144.129,00	118.127.615.961,22	109.485.367.242,28	183.042.330.491,67	112.241.412.849,00	100.776.144.129,00	118.127.615.961,22	109.485.367.242,28	183.042.330.491,67	112.241.412.849,00	100	100	100	100	100	7,9	7,9
Belanja tidak langsung	18.818.044.327,00	20.696.806.662,00	24.369.361.141,00	25.088.613.937,00		18.818.044.327,00	20.696.806.662,00	24.369.361.141,00	25.088.613.937,00		100	100	100	100		7,9	7,9
Belanja Pegawai	18.818.044.327,00	20.696.806.662,00	24.369.361.141,00	25.088.613.937,00		18.818.044.327,00	20.696.806.662,00	24.369.361.141,00	25.088.613.937,00		100	100	100	100		7,9	7,9
Belanja langsung	81.958.099.802,00	97.430.809.299,22	85.116.006.101,28	157.953.716.554,67		81.958.099.802,00	97.430.809.299,22	85.116.006.101,28	157.953.716.554,67		100	100	100	100		6,4	6,4
Belanja Pegawai	5.527.280.000,00	7.120.130.000,00	6.693.405.000,00	4.005.950.000,00	28.498.859.689,00	5.527.280.000,00	7.120.130.000,00	6.693.405.000,00	4.005.950.000,00	28.498.859.689,00	100	100	100	100	100	3,3	3,3
Belanja barang dan Jasa	65.515.658.498,71	65.464.692.679,60	70.766.394.938,28	89.903.626.314,67	83.742.553.160,00	65.515.658.498,71	65.464.692.679,60	70.766.394.938,28	89.903.626.314,67	83.742.553.160,00	100	100	100	100	100	9,8	9,8
Belanja Modal	10.915.161.303,29	24.845.986.619,62	7.656.206.163,00	64.044.140.240,00	15.081.340.890,00	10.915.161.303,29	24.845.986.619,62	7.656.206.163,00	64.044.140.240,00	15.081.340.890,00	100	100	100	100	100	1,6	1,6

Dari tabel 2.9 dapat digambarkan bahwa rata-rata pertumbuhan anggaran mengalami peningkatan setiap tahunnya.

2.4 Kelompok Sasaran Layanan

Kelompok sasaran pada pelayanan Kesehatan RSUD Puri Husada Tembilahan, terdapat beberapa Mitra dan Perangkat Daerah yang terkait terhadap kelangsungan peningkatan pelayanan rumah sakit. Keterkaitan ini mendukung dan mencapai kinerja utama RSUD Puri Husada Tembilahan dalam kurung waktu 3 (tiga) Tahun periodik Dokumen Rencana Strategis ini, adapun keterkaitan ini dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

Tabel 2.4.1
Kelompok Sasaran Layanan

NO.	TUJUAN/SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN	KELOMPOK SASARAN PELAYANAN	
			Kelompok Sasaran	Mitra
1.	Meningkatkan Implementasi Reformasi Birokrasi RSUD Puri Husada Tembilahan Kab. Inhil	Nilai Evaluasi RB RSUD Puri Husada Tembilahan Kab. Inhil atas Komponen Pengungkit	1. Bappeda 2. Inspektorat 3. Bagian Ortala	BPS Kab Inhil
	1.1 Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja RSUD Puri Husada Tembilahan Kab. Inhil	Nilai AKIP RSUD Puri Husada Tembilahan Kab. Inhil	1. Bappeda 2. Inspektorat 3. Bagian Ortala	BPS Kab Inhil
	1.2 Meningkatnya Implemetasi Reformasi Birokrasi RSUD Puri Husada Tembilahan	Nilai PMP RB RSUD Puri Husada Tembilahan	1. Bappeda 2. Inspektorat 3. Bagian Ortala	BPS Kab Inhil
2.	Meningkatkan Derajat Kesehatan Masyarakat	Angka Harapan Hidup	1. Bappeda 2. Dinkes 3. Dinsos 4. Masyarakat	BPJS Kesehatan
	2.1 Meningkatnya Akses dan Mutu Layanan Kesehatan masyarakat	Tingkat Akreditasi RS	1. Bappeda 2. Dinkes 3. Dinsos 4. Masyarakat	BPJS Kesehatan

		Indeks Kepuasan Masyarakat di RSUD Puri Husada Tembilahan	<ol style="list-style-type: none">1. Bappeda2. Dinkes3. Dinsos4. Masyarakat	BPJS Kesehatan
--	--	---	--	----------------

Jika dilihat dari tabel diatas terdapat kelompok sasaran pelayanan pada Perangkat Daerah lainnya yaitu Bappeda Kabupaten Indragiri Hilir, Inspektorat Kabupaten Indragiri Hilir, Bagian Ortal sekretariat Daerah Kabupaten Indragiri Hilir, Dinas Kesehatan Kabupaten Indragiri Hilir, Dinas Sosial Kabupaten Indargiri Hilir dan seluruh Masarakat di Kabupaten Indragiri Hilir.

Adapun mitra dalam sasaran Layanan yaitu Badan Pusat Statistik (BPS) Kabupaten Indragiri Hilir, Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan.

BAB III

PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS RSUD PURI HUSADA TEMBILAHAN

3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi RSUD Puri Husada Tembilaan

Tugas Pokok dan Fungsi Rumah Sakit Umum Daerah Puri Husada sebagaimana ditetapkan dalam Peraturan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir Nomor 31 Tahun 2008 Peraturan Daerah Kabupaten Indragiri Hilir tentang Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah, yang mempunyai tugas melaksanakan penyelenggaraan pemerintahan di bidang pelayanan kesehatan secara berdaya guna dan berhasil guna dengan mengutamakan penyembuhan, pemulihan dengan upaya peningkatan serta pencegahan dan melaksanakan upaya rujukan serta dapat melaksanakan wewenang yang diserahkan oleh Pemerintah kepada daerah dalam rangka desentralisasi.

Dalam melaksanakan pelayanan yang bermutu sesuai dengan standar pelayanan rumah sakit, RSUD Puri Husada menyelenggarakan fungsi :

- a. Perumusan kebijakan teknis bidang pelayanan keperawatan, pelayanan medis, penunjang medis, dan penunjang non medik.
- b. Pemberian dukungan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah dibidang pelayanan keperawatan, pelayanan medis dan penunjang non medik.
- c. Pembinaan dan pelaksanaan tugas bidang pelayanan perawatan, pelayanan medis dan penunjang medis, dan penunjang non medik.
- d. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsi.

Dari hasil kajian pelaksanaan analisis dan evaluasi pelaksanaan tugas dan fungsi RSUD Puri Husada Tembilahan terdapat beberapa permasalahan yang dinilai urgen untuk di analisis lebih dalam dan tindak lanjut pada masa yang akan datang. Berikut adalah hasil pemetaan permasalahan pelayanan RSUD Puri Husada Tembilahan

Tabel 3.1
 Pemetaan Permasalahan Untuk Penentuan Prioritas dan Sasaran Pembangunan Daerah

No	Masalah Pokok	Masalah	Akar Masalah
	Belum Optimalnya mutu layanan kesehatan	Belum Optimalnya pemenuhan standar pelayanan Rumah Sakit	1. Pembiayaan operasional Rumah Sakit belum sesuai kebutuhan pelayanan
			2. Standar akreditasi Rumah Sakit belum seluruhnya terpenuhi
			3. Sarana dan Prasarana belum sesuai standar dan kebutuhan pelayanan yang ada di Rumah Sakit
			4. Sarana Prasarana dan Alat Kesehatan Rumah Sakit belum dipelihara dan dikalibrasi secara keseluruhan dan berkesinambungan

3.2 Isu Strategis

Berdasarkan identifikasi permasalahan terhadap tugas pokok dan fungsi RSUD Puri Husada Tembilahan dapat ditentukan isu–isu strategis yang harus ditindak lanjuti oleh RSUD Puri Husada yaitu :

1. Persiapan Peningkatan Pelayanan Kesehatan untuk memberikan Jaminan Kesehatan Masyarakat melalui SJSN dengan BPJS sebagai Badan Pelaksananya.
2. Peningkatan Kesehatan Masyarakat untuk mempercepat pencapaian program SDGs
3. Adanya Program Pemerintah untuk menurunkan angka kematian ibu dan bayi, maka setiap Rumah Sakit harus mempunyai kemampuan dalam memberikan Pelayanan Obstetrik dan Neonatal Emergensi Komprehensif (PONEK).
4. Rumah sakit (RS) diminta berfokus pada upaya memenuhi standar nasional akreditasi rumah sakit.
5. Adanya Permenkes yang mengatur tentang Peningkatan Mutu dan Keselamatan Pasien yang wajib dilaksanakan oleh setiap RS.
6. Kabupaten Indragiri Hilir yang merupakan daerah bermasalah dibidang kesehatan (DBK) dan perlu pemecahannya.
7. Peningkatan Pelayanan Prima bagi Rumah Sakit menuju kepuasan pelayanan kesehatan bagi masyarakat.
8. Rencana peningkatan kelas RS menjadi RS kelas B.
9. Kedudukan Rumah Sakit menjadi Unit Organisasi Bersifat Khusus (UOBK)

BAB IV

TUJUAN DAN SASARAN

4.1 Tujuan dan Sasaran RSUD Puri Husada Tembilahan

Tujuan dan sasaran RSUD Puri Husada Tembilahan ditetapkan mengacu pada tujuan RPD Kabupaten Indragiri Hilir Tahun 2024-2026 yang terkait dengan tugas dan fungsi RSUD Puri Husada Tembilahan yaitu Melaksanakan menyelenggarakan pemerintahan dibidang pelayanan kesehatan secara berdaya guna dan berhasil guna dengan mengutamakan penyembuhan, pemulihan dengan upaya peningkatan serta pencegahan dan melaksanakan upaya rujukan serta dapat melaksanakan wewenang yang diserahkan oleh pemerintah kepada daerah dalam rangka desentralisasi.

Selaku Organisasi Perangkat Daerah yang menyelenggarakan Pelayanan kesehatan rujukan maka tujuan yang telah dilakukan perubahan penyesuaian dikarenakan berbagai kondisi yang terjadi selama masa pelaksanaan pembangunan dan telah ditetapkan dalam pencapaian Tujuan dan Sasaran RPD Kabupaten Indragiri Hilir Tahun 2024-2026 adalah :

4.1.1 Tujuan

- a. Meningkatkan Implementasi Reformasi Birokrasi RSUD Puri Husada Tembilahan Kab. Inhil
- b. Meningkatkan Derajat Kesehatan Masyarakat

4.1.2 Sasaran

- a. Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja RSUD Puri Husada Tembilahan Kab. Inhil
- b. Meningkatnya Implementasi Reformasi Birokrasi RSUD Puri Husada Tembilahan
- c. Meningkatnya Akses dan Mutu Layanan Kesehatan masyarakat

Tujuan dan sasaran RSUD Puri Husada Tembilahan beserta indikatornya dapat digambarkan pada tabel sebagai berikut :

Tabel 4.1
Tujuan dan Sasaran Pelayanan RSUD Puri Husada Tembilahan
Tahun 2024-2026

No.	Tujuan/Sasaran	Indikator	KINERJA AWAL TAHUN PERENCANAAN	KINERJA TUJUAN/SASARAN PADA TAHUN		
			2022	Target		
				2024	2025	2026
1.	Meningkatkan Implementasi Reformasi Birokrasi RSUD Puri Husada Tembilahan Kab. Inhil	Nilai Evaluasi RB RSUD Puri Husada Tembilahan Kab. Inhil atas Komponen Pengungkit	n/a	32	36	36
	1.1 Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja RSUD Puri Husada Tembilahan Kab. Inhil	Nilai AKIP RSUD Puri Husada Tembilahan Kab. Inhil	n/a	BB (80)	A (85)	A (90)
	1.2 Meningkatnya Implementasi Reformasi Birokrasi RSUD Puri Husada Tembilahan	Nilai PMP RB RSUD Puri Husada Tembilahan	n/a	32	36	36
2.	Meningkatkan Derajat Kesehatan Masyarakat					
	2.1 Meningkatnya Akses dan Mutu Layanan Kesehatan masyarakat	Tingkat Akreditasi RS	Utama (80%)	Paripurna (100%)	Paripurna (100%)	Paripurna (100%)
		Indeks Kepuasan Masyarakat di RSUD Puri Husada Tembilahan	76	88,30	90	95

4.2. Cascading Kinerja

Cascading Tujuan, Sasaran, Program terhadap penanggung jawab pada bidang-bidang dilingkungan RSUD Puri Husada Tembilahan, dapat dilihat dari tabel dibawah ini :

Tabel 4.2
 Cascading Tujuan, Sasaran, Program

TUJUAN/SASARAN DAERAH	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN DAERAH	TUJUAN/SASARAN/PROGRAM PERANGKAT DAERAH	INDIKATOR TUJUAN/SASARAN/PROGRAM	PENANGGUNGJAWAB
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik (Good Governance)	Indeks Reformasi Birokrasi			
Meningkatnya Profesionalitas ASN dan akuntabilitas kinerja Pemerintah Daerah	Nilai AKIP			
		Meningkatkan Implementasi Reformasi Birokrasi RSUD Puri Husada Tembilahan Kab. Inhil	Nilai Evaluasi RB RSUD Puri Husada Tembilahan Kab. Inhil atas Komponen Pengungkit	Pemimpin BLUD
		Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja RSUD Puri Husada Tembilahan Kab. Inhil	Nilai AKIP RSUD Puri Husada Tembilahan Kab. Inhil	Pemimpin BLUD
		Meningkatnya Implemetasi Reformasi Birokrasi RSUD Puri Husada Tembilahan	Nilai PMP RB RSUD Puri Husada Tembilahan	Pemimpin BLUD
		Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten /Kota	Cakupan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang terpenuhi (Dengan Satuan:Persen)	Kepala Tata Usaha
		Meningkatnya Derajat Kesehatan Masyarakat	Angka Harapan Hidup	Pemimpin BLUD

Rencana Strategis (RENSTRA)
RSUD Puri Husada Tembilahan
Tahun 2024 – 2026

Mewujudkan kesejahteraan dan daya saing masyarakat	Indeks Pembangunan Manusia			
Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat	Indeks Kesehatan			
		Meningkatnya Akses dan Mutu Layanan Kesehatan masyarakat	Tingkat Akreditasi RS	Pemimpin BLUD
			Indeks Kepuasan Masyarakat di RSUD Puri Husada Tembilahan	Pemimpin BLUD
		Rogram Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Persentase Layanan Kesehatan yang sesuai standar (Dengan Satuan:Persen)	Kepala Bidang pelayanan Medik

BAB V

STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

5.1 Strategi

1. Penguatan sumber daya aparatur RSUD Puri Husada Tembilahan
2. Optimalisasi sarana prasarana aparatur RSUD Puri Husada Tembilahan
3. Penegakan disiplin ASN RSUD Puri Husada Tembilahan
4. Optimalisasi sistem perencanaan dan pelaporan capaian kinerja RSUD Puri Husada Tembilahan
5. Peningkatan Akuntabilitas Kinerja RSUD Puri Husada Tembilahan
6. Peningkatan Reformasi Birokrasi RSUD Puri Husada Tembilahan
7. Peningkatan komitmen dan kepedulian dari seluruh jajaran RS pada setiap tahap perkembangan RS menuju kearah yang lebih baik dan terakreditasi.
8. Peningkatkan publikasi pelayanan RS terhadap masyarakat penerimapelayanan secara terus menerus.
9. Peningkatan publikasi RS terhadap pemerintah daerah untuk support anggaran yang diprioritaskan.
10. Peningkatan Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan RS

5.2 Arah Kebijakan

1. Peningkatan mutu SDM aparatur RSUD Puri Husada Tembilahan
2. Pemenuhan operasional RSUD Puri Husada Tembilahan
3. Penyediaan sarana prasarana kerja yang memadai

4. Reward dan Punishment dalam penegakan disiplin aparatur RSUD Puri Husada Tembilahan
5. Menyusun dokumen perencanaan perangkat daerah dengan baik dan tepat waktu
6. Pelaporan tepat waktu, efektif, efisien, transparan dan akuntabel
7. Impelentasi Akuntabilitas Kinerja Rumah Sakit
8. Implementasi Reformasi Birokrasi Rumah Sakit
9. Penguatan komitmen seluruh manajemen dan pelayanan untuk mengedepankan pelayanan kesehatan di RSUD Puri Husada Tembilahan.
10. Peningkatan upaya promosi kesehatan dan pemberdayaan masyarakat
11. Penguatan komitmen Pemerintah Daerah terhadap peningkatan saran prasarana Rumah Sakit.
12. Peningkatan mutu pelayanan terhadap kepuasan masyarakat

Tabel 5.1
Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan

No	Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
1.	Meningkatkan Implementasi Reformasi Birokrasi RSUD Puri Husada Tembilahan Kab. Inhil	1.1 Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja RSUD Puri Husada Tembilahan Kab. Inhil	1.1.1 Penguatan sumber daya aparatur RSUD Puri Husada Tembilahan	1.1.1.1 Peningkatan mutu SDM aparatur RSUD Puri Husada Tembilahan
			1.1.2 Optimalisasi sarana prasarana aparatur RSUD Puri Husada Tembilahan	1.1.2.1 Pemenuhan operasional RSUD Puri Husada Tembilahan
				1.1.2.2 Penyediaan sarana prasarana kerja yang memadai
			1.1.3 Penegakan disiplin ASN RSUD Puri Husada Tembilahan	1.1.3.1 Reward dan Punishment dalam penegakan disiplin aparatur RSUD Puri Husada Tembilahan
			1.1.4 Optimalisasi sistem perencanaan dan pelaporan capaian kinerja RSUD Puri Husada Tembilahan	1.1.4.1 Menyusun dokumen perencanaan perangkat daerah dengan baik dan tepat waktu
			1.1.4.2 Pelaporan tepat waktu, efektif, efisien, transparan dan akuntabel	
			1.1.5.1 Implementasi Akuntabilitas Kinerja Rumah Sakit	
		1.2 Meningkatkan Implementasi Reformasi Birokrasi RSUD Puri Husada Tembilahan	1.1.6 Peningkatan Reformasi Birokrasi RSUD Puri Husada Tembilahan	1.1.6.1 Implementasi Reformasi Birokrasi Rumah Sakit
2.	Meningkatnya Derajat Kesehatan Masyarakat	2.1 Meningkatkan Akses dan Mutu Layanan Kesehatan Masyarakat	2.1.1 Peningkatan komitmen dan kepedulian dari seluruh jajaran RS pada setiap tahap perkembangan RS menuju kearah yang lebih baik dan terakreditasi.	2.1.1.1 Penguatan komitmen seluruh manajemen dan pelayanan untuk mengedepankan pelayanan kesehatan di RSUD Puri Husada Tembilahan.
			2.1.2 Peningkatkan publikasi pelayanan RS terhadap masyarakat penerima pelayanan secara terus menerus.	2.1.2.1 Peningkatan upaya promosi kesehatan dan pemberdayaan masyarakat
			2.1.3 Peningkatan publikasi RS terhadap pemerintah daerah untuk support anggaran yang diprioritaskan.	2.1.3.1 Penguatan komitmen Pemerintah Daerah terhadap peningkatan sarana prasarana Rumah Sakit
			2.2.1 Peningkatan Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan RS	2.2.1.1 Peningkatan mutu pelayanan terhadap kepuasan masyarakat

BAB VI

RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Program pembangunan daerah Kabupaten Indragiri Hilir 2024 - 2026 merupakan rangkaian upaya yang dilakukan untuk tujuan dan sasaran serta langkah-langkah dalam strategi pembangunan. Selanjutnya program pembangunan daerah diterjemahkan oleh RSUD Puri Husada Tembilahan dalam bentuk kegiatan dalam upaya outcome program pembangunan yang sesuai dengan tujuan dan sasaran dalam RPD.

Uraian program dan kegiatan pembangunan prioritas yang dirumuskan dalam Rencana Strategis RSUD Puri Husada Tembilahan yang sudah mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah adalah sebagai berikut :

1. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan masyarakat

Sedangkan program penunjang/program rutin kesekretariatan adalah sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

Adapun uraian program dan kegiatan pembangunan prioritas yang dirumuskan dalam Rencana Strategis RSUD Puri Husada Tembilahan beserta indikator kinerja, target dan pagu indikatif Tahun 2024-2026 dapat dilihat dalam tabel berikut ini :

Tabel 6.1
 Program, Kegiatan, dan Pendanaan RSUD Puri Husada Tembilahan
 Kabupaten Indragiri Hilir
 Tahun 2024 – 2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program Kegiatan dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan						Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-jawab	Lokasi
						2024		2025		2026		K	Rp		
						K	Rp	K	Rp	K	Rp				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Meningkatkan Implementasi Reformasi Birokrasi RSUD Puri Husada Tembilahan Kab. Inhil															
Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja RSUD Puri Husada Tembilahan Kab. Inhil															
		1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Cakupan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang terpenuhi (Dengan Satuan:Persen)	100	100	93.072.084.000	100	104.154.273.000	100	115.568.505.000	100	312.794.862.000	KEPALA TATA USAHA RUMAH SAKIT	
		1.02.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja di RSUD Puri Husada Tembilahan (Dengan Satuan:Persen)	100	100	10.000.000	100	10.000.000	100	10.000.000	100	30.000.000	SUBBAG PERENCANAAN DAN PENGENDALIAN	

Rencana Strategis (RENSTRA)
RSUD Puri Husada Tembilahan
Tahun 2024 – 2026

	1.02.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Dengan Satuan:Dokumen)	5	5	5.000.000	5	5.000.000	5	5.000.000	15	15.000.000	SUBBAG PERENCANAAN DAN PENGENDALIAN	Kabupaten Indragiri Hilir
	1.02.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Dengan Satuan:Laporan)	6	6	5.000.000	6	5.000.000	6	5.000.000	18	15.000.000	SUBBAG PERENCANAAN DAN PENGENDALIAN	Kabupaten Indragiri Hilir
	1.02.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase terpenuhinya Administrasi Keuangan Rumah Sakit (Dengan Satuan:Persen)	100	100	26.803.321.152	100	26.803.321.152	100	26.803.321.152	100	80.409.963.456	SUBBAG KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN	
	1.02.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Dengan Satuan:Orang/bulan)	223	223	26.803.321.152	223	26.803.321.152	223	26.803.321.152	223	80.409.963.456	SUBBAG KEUANGAN DAN PERLENGKAPAN	Kabupaten Indragiri Hilir
	1.02.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Terpenuhinya Administrasi Kepegawaian Rumah sakit (Dengan Satuan:Persentase)	100	100	55.000.000	100	55.000.000	100	55.000.000	100	165.000.000	SUBBAG UMUM DAN PEGAWAIAN	
	1.02.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan (Dengan Satuan:Paket)	0	300	5.000.000	300	5.000.000	300	5.000.000	900	15.000.000	SEKSI PELAYANAN KEPERAWATAN	Kabupaten Indragiri Hilir

Rencana Strategis (RENSTRA)
RSUD Puri Husada Tembilahan
Tahun 2024 – 2026

	1.02.01.2.05.0009	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan (Dengan Satuan:Orang)	100	60	50.000.000	60	50.000.000	60	50.000.000	180	150.000.000	SEKSI PELAYANAN KEPERAWATAN	Kabupaten Indragiri Hilir
	1.02.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Terpenuhinya Administrasi Umum Rumah Sakit (Dengan Satuan:Persentase)	100	100	130.000.000	100	137.500.000	100	145.000.000	100	412.500.000	SUBBAG UMUM DAN PEGAWAIAN	
	1.02.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan (Dengan Satuan:Paket)	19	19	10.000.000	19	10.000.000	19	10.000.000	57	30.000.000	SEKSI INSTALASI DAN PEMELIHARAAN	Kabupaten Indragiri Hilir
	1.02.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan (Dengan Satuan:Paket)	0	25	5.000.000	25	7.500.000	25	10.000.000	75	22.500.000	SUBBAG UMUM DAN PEGAWAIAN	Kabupaten Indragiri Hilir
	1.02.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan (Dengan Satuan:Paket)	5	5	5.000.000	5	5.000.000	5	5.000.000	5	15.000.000	SUBBAG UMUM DAN PEGAWAIAN	Kabupaten Indragiri Hilir
	1.02.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (Dengan Satuan:Laporan)	70	50	10.000.000	50	15.000.000	50	20.000.000	150	45.000.000	SUBBAG UMUM DAN PEGAWAIAN	Kabupaten Indragiri Hilir
	1.02.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Ketersediaan BMD Penunjang di Rumah Sakit (Dengan Satuan:Persentase)	100	100	50.000.000	100	55.000.000	100	55.000.000	100	160.000.000	SEKSI INSTALASI DAN PEMELIHARAAN	

Rencana Strategis (RENSTRA)
RSUD Puri Husada Tembilahan
Tahun 2024 – 2026

	1.02.01.2.07.0001	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan (Dengan Satuan:Unit)	0	2	10.000.000	4	15.000.000	4	15.000.000	10	40.000.000	SEKSI PELAYANAN PENUNJANG MEDIS	Kabupaten Indragiri Hilir
	1.02.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan (Dengan Satuan:Unit)	0	5	20.000.000	10	20.000.000	10	20.000.000	25	60.000.000	SEKSI INSTALASI DAN PEMELIHARAAN	Kabupaten Indragiri Hilir
	1.02.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan (Dengan Satuan:Unit)	0	5	20.000.000	5	20.000.000	10	20.000.000	15	60.000.000	SEKSI INSTALASI DAN PEMELIHARAAN	Kabupaten Indragiri Hilir
	1.02.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase ketersediaan jasa Penunjang Operasional kantor (Dengan Satuan:Persentase)	100	100	6.023.762.848	100	7.093.451.848	100	8.500.183.848	100	21.617.398.544	SUBBAG UMUM DAN PEGAWAIAN	
	1.02.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat (Dengan Satuan:Laporan)	0	5	5.000.000	5	5.000.000	5	5.000.000	15	15.000.000	SUBBAG UMUM DAN PEGAWAIAN	Kabupaten Indragiri Hilir
	1.02.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan (Dengan Satuan:Laporan)	120	120	1.018.762.848	120	1.588.451.848	120	2.495.183.848	120	5.102.398.544	SUBBAG UMUM DAN PEGAWAIAN	Kabupaten Indragiri Hilir
	1.02.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan (Dengan Satuan:Laporan)	192	192	5.000.000.000	192	5.500.000.000	192	6.000.000.000	192	16.500.000.000	SUBBAG UMUM DAN PEGAWAIAN	Kabupaten Indragiri Hilir
	1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	Cakupan Pelaksanaan BLUD (Dengan Satuan:Persen)	100	100	60.000.000.000	100	70.000.000.000	100	80.000.000.000	100	210.000.000.000	SUBBAG UMUM DAN PEGAWAIAN	

Rencana Strategis (RENSTRA)
RSUD Puri Husada Tembilaan
Tahun 2024 – 2026

	1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan (Dengan Satuan:Unit Kerja)	1	1	60.000.000.000	1	70.000.000.000	1	80.000.000.000	1	210.000.000.000	SUBBAG UMUM DAN PEGAWAIAN	Kabupaten Indragiri Hilir
Meningkatnya Derajat Kesehatan Masyarakat														
Meningkatnya Akses dan Mutu Layanan Kesehatan masyarakat														
	1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	Persentase Layanan Kesehatan yang sesuai standar (Dengan Satuan:Persen)	73	80	5.866.068.000	85	5.123.258.000	90	4.568.235.000	90	15.557.561.000	BIDANG PELAYANAN MEDIS	
	1.02.02.2.01	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Cakupan Ketersediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan (Dengan Satuan:Persen)	100	100	2.746.068.000	100	1.925.000.000	100	2.200.000.000	100	6.871.068.000	SEKSI PELAYANAN MEDIS DAN PENCEGAHAN	
	1.02.02.2.01.0001	Pembangunan Rumah Sakit beserta Sarana dan Prasarana Pendukungnya	Jumlah Rumah Sakit Baru yang Memenuhi Rasio Tempat Tidur Terhadap Jumlah Penduduk Minimal 1:1000 (Dengan Satuan:Unit)	0	2	200.000.000	4	250.000.000	4	200.000.000	10	650.000.000	SEKSI INSTALASI DAN PEMELIHARAAN	Kabupaten Indragiri Hilir

Rencana Strategis (RENSTRA)
RSUD Puri Husada Tembilahan
Tahun 2024 – 2026

	1.02.02.2.01.0022	Pengembangan Rumah Sakit	Jumlah Rumah Sakit yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Setiap Standar Jenis Pelayanan Rumah Sakit berdasarkan Kelas Rumah Sakit yang Memenuhi Rasio Tempat Tidur Terhadap Jumlah Penduduk Minimal 1:1000 (Dengan Satuan:Unit)	0	1	200.000.000	2	250.000.000	2	200.000.000	5	650.000.000	SEKSI INSTALASI DAN PEMELIHARAAN	Kabupaten Indragiri Hilir
	1.02.02.2.01.0008	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Sakit	Jumlah Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Program Rehabilitasi dan Pemeliharaan Oleh Rumah Sakit (Dengan Satuan:Unit)	0	1	100.000.000	2	150.000.000	2	200.000.000	5	450.000.000	SEKSI INSTALASI DAN PEMELIHARAAN	Kabupaten Indragiri Hilir
	1.02.02.2.01.0014	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan (Dengan Satuan:Unit)	0	2	500.000.000	3	200.000.000	5	500.000.000	10	1.200.000.000	SEKSI PELAYANAN MEDIS DAN PENCEGAHAN	Kabupaten Indragiri Hilir
	1.02.02.2.01.0023	Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai,, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan	Jumlah Obat dan Vaksin yang Disediakan (Dengan Satuan:Paket)	45	45	1.196.068.000	45	500.000.000	45	500.000.000	45	2.196.068.000	SEKSI PELAYANAN MEDIS DAN PENCEGAHAN	Kabupaten Indragiri Hilir
	1.02.02.2.01.0020	Pemeliharaan Rutin dan Berkala Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Terpelihara Sesuai Standar (Dengan Satuan:Unit)	0	5	50.000.000	5	75.000.000	5	100.000.000	15	225.000.000	SEKSI INSTALASI DAN PEMELIHARAAN	Kabupaten Indragiri Hilir

Rencana Strategis (RENSTRA)
RSUD Puri Husada Tembilihan
Tahun 2024 – 2026

	1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Cakupan Pelayanan Kesehatan di RSUD Puri Husada Tembilihan (Dengan Satuan:Persen)	100	100	1.620.000.000	100	1.198.258.000	100	1.230.000.000	100	4.048.258.000	SEKSI PELAYANAN MEDIS DAN PENCEGAHAN	
	1.02.02.2.02.0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar (Dengan Satuan:Orang)	100	25	20.000.000	25	25.000.000	50	30.000.000	100	75.000.000	SEKSI PELAYANAN MEDIS DAN PENCEGAHAN	Kabupaten Indragiri Hilir
	1.02.02.2.02.0018	Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan (Dengan Satuan:Dokumen)	100	50	300.000.000	70	400.000.000	100	500.000.000	220	1.200.000.000	SEKSI PELAYANAN MEDIS DAN PENCEGAHAN	Kabupaten Indragiri Hilir
	1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular (Dengan Satuan:Dokumen)	1	1	300.000.000	1	400.000.000	1	500.000.000	1	1.200.000.000	SEKSI PELAYANAN MEDIS DAN PENCEGAHAN	Kabupaten Indragiri Hilir
	1.02.02.2.02.0035	Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota	Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Terakreditasi di Kabupaten/Kota (Dengan Satuan:Unit)	1	1	1.000.000.000	1	373.258.000	1	200.000.000	1	1.573.258.000	SEKSI PELAYANAN KEPERAWATAN	Kabupaten Indragiri Hilir
	1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	Cakupan Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan RSUD Puri Husada Tembilihan (Dengan Satuan:Persen)	0	100	1.500.000.000	100	2.000.000.000	100	1.138.235.000	100	4.638.235.000	SEKSI INSTALASI DAN PEMELIHARAAN	

Rencana Strategis (RENSTRA)
RSUD Puri Husada Tembilaan
Tahun 2024 – 2026

	1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	Jumlah Alat/Perangkat Sistem Informasi Kesehatan dan Jaringan Internet yang Disediakan (Dengan Satuan:Unit)	0	1	1.500.000.000	1	2.000.000.000	1	1.138.235.000	1	4.638.235.000	SEKSI REKAM MEDIK DAN PELAPORAN	
TOTAL:						98.938.152.000		109.277.531.000		120.136.740.000		328.352.423.000		

BAB VII

KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Indikator kinerja daerah secara teknis pada dasarnya dirumuskan dengan mengambil indikator dari program (outcome) prioritas yang telah ditetapkan sebelumnya ke dalam dokumen RPD. Suatu indikator kinerja daerah dapat dirumuskan berdasarkan hasil analisis pengaruh dari satu atau lebih indikator capaian kinerja program (outcome) terhadap tingkat capaian indikator kinerja daerah berkenaan setelah program prioritas ditetapkan dan dilaksanakan.

Adapun penetapan Indikator Kinerja Utama, Indikator Kinerja Kunci dan Indikator Kinerja Program untuk RSUD Puri Husada Tembilahan sesuai dengan tugas dan fungsi serta kewenangannya dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 7.1
Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPD

No	Indikator	Definisi Operasional (DO)	Kondisi Kinerja pada awal periode Renstra (2022)	Target Kinerja Tahun 2023	Target Capaian Setiap Tahun			Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra
					2024	2025	2026	
1.	Nilai AKIP RSUD Puri Husada Tembilahan Kab. Inhil	<p>The infographic displays the AKIP System performance metrics. It is divided into two main sections: 'Sistem AKIP' and 'CAPAIAN KINERJA'. The 'Sistem AKIP' section includes a table with columns for FORMAL, KUALITAS, PEMANFAATAN, and TOTAL. The rows are Perencanaan Kinerja (6%, 15%, 9%, 30%), Pengukuran Kinerja (5%, 12,5%, 7,5%, 25%), Pelaporan Kinerja (3%, 7,5%, 4,5%, 15%), and Evaluasi Kinerja (2%, 5%, 3%, 10%). A bracket on the right indicates that the total for these four rows is 80%. The 'CAPAIAN KINERJA' section includes a table with columns for OUTPUT, OUTCOME, LAINNYA, and TOTAL, with values 5%, 5%, 10%, and 20% respectively.</p>	BB	BB	BB	A	A	A

Rencana Strategis (RENSTRA)
RSUD Puri Husada Tembilahan
Tahun 2024 – 2026

<p>2. Nilai PMP RB RSUD Puri Husada Tembilahan</p>		<p>n/a</p>	<p>32</p>	<p>32</p>	<p>34</p>	<p>36</p>	<p>36</p>										
<p>3. Tingkat Akreditasi RS</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #2e8b57; color: white;">Hasil Akreditasi</th> <th style="background-color: #2e8b57; color: white;">Kriteria</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Paripurna</td> <td>Seluruh Bab mendapat nilai minimal 80%</td> </tr> <tr> <td>Utama</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ▪ RS Pendidikan dan Wahana Pendidikan: 12-15 Bab mendapat nilai minimal 80% dan Bab SKP mendapat nilai minimal 80% ▪ RS Non Pendidikan dan Non Wahana Pendidikan: 12-14 Bab mendapat nilai minimal 80% dan Bab SKP mendapat nilai minimal 80% </td> </tr> <tr> <td>Madya</td> <td>8-11 Bab mendapat nilai minimal 80% dengan nilai SKP minimal 70%</td> </tr> <tr> <td>Tidak terakreditasi</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> a. Kurang dari 8 Bab yang mendapat nilai minimal 80%; atau b. Bab SKP mendapat nilai kurang dari 70% </td> </tr> </tbody> </table>	Hasil Akreditasi	Kriteria	Paripurna	Seluruh Bab mendapat nilai minimal 80%	Utama	<ul style="list-style-type: none"> ▪ RS Pendidikan dan Wahana Pendidikan: 12-15 Bab mendapat nilai minimal 80% dan Bab SKP mendapat nilai minimal 80% ▪ RS Non Pendidikan dan Non Wahana Pendidikan: 12-14 Bab mendapat nilai minimal 80% dan Bab SKP mendapat nilai minimal 80% 	Madya	8-11 Bab mendapat nilai minimal 80% dengan nilai SKP minimal 70%	Tidak terakreditasi	<ul style="list-style-type: none"> a. Kurang dari 8 Bab yang mendapat nilai minimal 80%; atau b. Bab SKP mendapat nilai kurang dari 70% 	<p>paripurna</p>	<p>Paripurna</p>	<p>Paripurna</p>	<p>Paripurna</p>	<p>Paripurna</p>	<p>Paripurna</p>
Hasil Akreditasi	Kriteria																
Paripurna	Seluruh Bab mendapat nilai minimal 80%																
Utama	<ul style="list-style-type: none"> ▪ RS Pendidikan dan Wahana Pendidikan: 12-15 Bab mendapat nilai minimal 80% dan Bab SKP mendapat nilai minimal 80% ▪ RS Non Pendidikan dan Non Wahana Pendidikan: 12-14 Bab mendapat nilai minimal 80% dan Bab SKP mendapat nilai minimal 80% 																
Madya	8-11 Bab mendapat nilai minimal 80% dengan nilai SKP minimal 70%																
Tidak terakreditasi	<ul style="list-style-type: none"> a. Kurang dari 8 Bab yang mendapat nilai minimal 80%; atau b. Bab SKP mendapat nilai kurang dari 70% 																

4.	Indeks Kepuasan Masyarakat	<p>Tabel : Nilai Persepsi, Interval IKM, Interval Konversi IKM, Mutu pelayanan dan Kinerja Unit Pelayanan</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>NILAI PERSEPSI</th> <th>NILAI INTERVAL IKM</th> <th>NILAI INTERVAL KONVERSI IKM</th> <th>MUTU PELAYANAN</th> <th>KINERJA UNIT PELAYANAN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>1,00 – 1,75</td> <td>25 – 43,75</td> <td>D</td> <td>Tidak baik</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>1,76 – 2,50</td> <td>43,76 – 62,50</td> <td>C</td> <td>Kurang baik</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>2,51 – 3,25</td> <td>62,51 – 81,25</td> <td>B</td> <td>Baik</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>3,26 – 4,00</td> <td>81,26 – 100,00</td> <td>A</td> <td>Sangat baik</td> </tr> </tbody> </table>	NILAI PERSEPSI	NILAI INTERVAL IKM	NILAI INTERVAL KONVERSI IKM	MUTU PELAYANAN	KINERJA UNIT PELAYANAN	1	1,00 – 1,75	25 – 43,75	D	Tidak baik	2	1,76 – 2,50	43,76 – 62,50	C	Kurang baik	3	2,51 – 3,25	62,51 – 81,25	B	Baik	4	3,26 – 4,00	81,26 – 100,00	A	Sangat baik	n/a	88,30	88,30	90	95	95
NILAI PERSEPSI	NILAI INTERVAL IKM	NILAI INTERVAL KONVERSI IKM	MUTU PELAYANAN	KINERJA UNIT PELAYANAN																													
1	1,00 – 1,75	25 – 43,75	D	Tidak baik																													
2	1,76 – 2,50	43,76 – 62,50	C	Kurang baik																													
3	2,51 – 3,25	62,51 – 81,25	B	Baik																													
4	3,26 – 4,00	81,26 – 100,00	A	Sangat baik																													

Tabel 7.2
Indikator Kinerja Kunci (IKK) RSUD Puri Husada Tembilahan

No	Indikator	Definisi Operasional (DO)	Kondisi Kinerja pada awal periode Renstra (2022)	Target Kinerja Tahun 2023	Target Capaian Setiap Tahun			Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra
					2024	2025	2026	
1.	Jumlah RS Rujukan Kabupaten yang memenuhi sarana, prasarana, dan alat Kesehatan (SPA) sesuai standar	<p><u>Jumlah daya tampung rumah sakit rujukan di seluruh Kabupaten</u></p> <p>----- X 100%</p> <p><u>Jumlah Penduduk Kabupaten</u></p> <p>Jumlah TT : 277 TT Jumlah Penduduk /2021 : 658.025 (BPS Kab Inhil) 0,04</p>	0,03	0,04	0,04	0,05	0,05	

Tabel 7.3
Indikator Kinerja Program/Kegiatan RSUD Puri Husada Tembilahan

No	Indikator	Definisi Operasional (DO)	Kondisi Kinerja pada awal periode Renstra (2022)	Target Kinerja Tahun 2023	Target Capaian Setiap Tahun			Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra
					2024	2025	2026	
1.	Cakupan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang terpenuhi (Dengan Satuan:Persen)	Rata-rata capaian kinerja seluruh kegiatan lingkup penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	100	100	100	100	100	100
	Persentase Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja di RSUD Puri Husada Tembilahan (Dengan Satuan: Persen)	Jumlah Dokumen Seharusnya / Jumlah Dokumen yan tersedia x 100%	100	100	100	100	100	100
	Persentase terpenuhinya Administrasi Keuangan Rumah Sakit (Dengan Satuan:Persen)	Jumlah ASN penerima Gaji / Jumlah ASN yang menerima gaji x 100%	100	100	100	100	100	100
	Persentase Terpenuhinya Administrasi Kepegawaian Rumah sakit (Dengan Satuan: Persentase)	Jumlah Administrasi Kepegawaian Seharusnya / Jumlah Administrasi Kepegawaian yang tersedia x 100%	100	100	100	100	100	100
	Persentase Terpenuhinya Administrasi Umum Rumah Sakit (Dengan Satuan: Persentase)	Jumlah Administrasi Umum Seharusnya / Jumlah Administrasi Umum yang tersedia x 100%	100	100	100	100	100	100

Rencana Strategis (RENSTRA)
RSUD Puri Husada Tembilahan
Tahun 2024 – 2026

		Persentase Ketersediaan BMD Penunjang di Rumah Sakit (Dengan Satuan:Persentase)	Jumlah Ketersediaan BMD Seharusnya / Jumlah Ketersediaan BMD yang tersedia x 100%	100	100	100	100	100	100
		Persentase ketersediaan jasa Penunjang Operasional kantor (Dengan Satuan:Persentase)	Jumlah Tenaga Honor penerima Gaji / Jumlah Tenaga Honor yang menerima gaji x 100%	100	100	100	100	100	100
		Cakupan Pelaksanaan BLUD (Dengan Satuan:Persen)	Jumlah Pelayanan BLUD Seharusnya / Jumlah Pelayanan BLUD yang tersedia x 100%	100	100	100	100	100	100
		Persentase Layanan Kesehatan yang sesuai standar (Dengan Satuan:Persen)	Rata-rata capaian kinerja seluruh kegiatan lingkup Layanan Kesehatan yang sesuai standar	100	100	100	100	100	100
		Cakupan Ketersediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan (Dengan Satuan:Persen)	Jumlah Ketersediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Seharusnya / Jumlah Ketersediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang tersedia x 100%	100	100	100	100	100	100
		Cakupan Pelayanan Kesehatan di RSUD Puri Husada Tembilahan (Dengan Satuan:Persen)	Jumlah Pelayanan Kesehatan Seharusnya / Jumlah Pelayanan Kesehatan yang tersedia x 100%	100	100	100	100	100	100
		Cakupan Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan RSUD Puri Husada Tembilahan (Dengan Satuan:Persen)	Jumlah Sistem Informasi Kesehatan Seharusnya / Jumlah Sistem Informasi Kesehatan yang tersedia x 100%	100	100	100	100	100	100

BAB VIII

PENUTUP

Penyusunan Rencana Strategis (Renstra) RSUD Puri Husada Tembilihan Tahun 2024-2026 merupakan keharusan mengingat adanya perubahan-perubahan kebijakan dan perkembangan situasi dan kondisi di lapangan selama beberapa tahun terakhir sehingga bisa menjadi pedoman bagi karyawan RSUD Puri Husada Tembilihan serta masyarakat dalam menyelenggarakan pembangunan kesehatan 3 (tiga) tahun kedepan agar terpadu dan searah dengan RPD Kabupaten Indragiri Hilir, RPD Provinsi Riau dan Pembangunan Nasional.

Keberhasilan pelaksanaan Renstra RSUD Puri Husada Tembilihan Tahun 2024-2026 tentunya akan dapat terwujud dengan dukungan yang utuh dari seluruh karyawan RSUD Puri Husada Tembilihan, Perangkat Daerah yang terkait di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Indragiri Hilir.

Terkait hal tersebut maka dalam penyusunan dan persiapan seluruh dokumen perencanaan RSUD Puri Husada Tembilihan harus mengacu kepada Renstra RSUD Puri Husada Tembilihan Tahun 2024-2026.

Tembilihan, Mei 2023

PEMIMPIN BLUD
RSUD PURI HUSADA TEMBILAHAN



dr. SAUT PAKPAHAN